



PROCES-VERBAL

Séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Albert-Schweitzer
tenue le mercredi 10 octobre 2018

Présences : Mesdames Sylviane Jinchereau, parent
 Katy Laframboise, parent
 Josiane Deslandes, parent
 Martine Laframboise, parent
 Sabrina Guité, parent
 Nancy Caya, enseignante
 Annie Legros, enseignante
 Catherine Picard, enseignante
 Nancy Thibodeau, technicienne en service de garde
 Francine Côté, secrétaire
 Christyne Tremblay, directrice

Monsieur Benoit Longpré, parent

1. Ouverture de l'assemblée

La directrice déclare l'assemblée ouverte. Présentation des membres du conseil d'établissement. Un tour de table des membres est fait pour que chacun se présente.

2. Adoption de l'ordre du jour

Lecture et adoption de l'ordre du jour par les membres du CÉ
CÉ 18-19_01

3. Survol du procès-verbal du 19 juin 2018

Lecture par Mme Tremblay du procès-verbal.

4. Suivi et adoption du procès-verbal du 19 juin 2018

Lecture du procès-verbal du 19 juin 2018 et son adoption par les membres du CÉ
CÉ 18-19_02

5. Parole au public

La parole au public est habituellement placée dans les premiers points de l'ordre du jour pour que les gens puissent quitter, s'ils le désirent. Il n'y a pas de public.

6. Fonctions et pouvoirs du CÉ (information) / Calendrier de travail du conseil d'établissement

La directrice nous fait part des fonctions et pouvoirs du CÉ.
L'ordre du jour est rédigé selon les sujets à traiter et les moments de l'année.

7. Correspondance

Mme Tremblay informe les membres qu'une formation leur est offerte. Elle demande aux membres de faire part de leur intérêt à la directrice qui acheminera les noms à la commission scolaire

8. Travaux du conseil

A) Élection de la représentante-substitut au comité des parents

Mme Deslandes assurera le rôle de substitut pour le comité des parents.

B) Règles de régie interne

La directrice fait un survol des règles de régie interne du conseil d'établissement.

La directrice explique les substituts. Un membre qui s'absente pour une réunion doit communiquer avec le secrétariat et la secrétaire enverra un courriel aux deux substituts. Le premier substitut qui répondra assistera à la réunion. La directrice et la présidente recevront les courriels en cc.

Lors d'absence de quorum, la réunion est annulée ou reportée.

Dans la mesure du possible, les documents pour la réunion sont envoyés environ une semaine avant. Les membres qui désirent des copies papier doivent le demander.

Frais de gardiennage

Les membres qui auraient des frais de gardiennage sont invités à envoyer un courriel à la directrice avec le coût des frais encourus pour la réunion du CÉ.

La directrice avise les membres que parfois, une demande d'approbation est faite par courriel lorsque le délai est court et que l'on ne peut attendre le prochain CÉ. Par contre, le sujet est remis à l'ordre du jour du CÉ suivant pour que la décision soit inscrite au procès-verbal du CÉ.

C) Encadrements des frais chargés aux parents

Mme Tremblay explique l'encadrement des frais chargés aux parents.

D) Élection de la présidente ou du président du conseil d'établissement

La directrice mentionne que le président ou la présidente du conseil d'établissement doit être un parent.

La directrice invite les parents à mentionner leur intérêt pour occuper le poste. Après discussion et à l'unanimité, M. Benoit Longpré est élu au poste de président du CÉ.

E) Activités éducatives complémentaires

Mme Tremblay nous montre la liste des activités complémentaires. Une discussion suit sur le prix de certaines activités. Les explications sont données par Mme Tremblay.

F) Tirelire Halloween

Leucan est l'organisme choisi pour les tirelires de l'Halloween.

9. Affaires nouvelles

A) Rapport annuel

Il est présenté par Mme Tremblay et il sera mis sur le site Web de l'école.

B) Projet éducatif-P.E.V.R.

Mme Tremblay nous explique le projet éducatif et les différents objectifs de ce projet. Elle nous dit qu'il sera déposé fin avril.

C) Achats en lien avec la fondation Pierre Lavoie

Des explications sont données par Mme Tremblay.

D) Éducation sexuelle

Mme Tremblay explique que les cours d'éducation sexuelle sont au programme cette année et que ce sont les enseignantes qui donneront le cours. Une discussion suit avec les enseignants et les parents.

10. Rapports

A) Représentant au comité de parents

Mme Jinchereau, représentante au comité de parents nous fait part de la première réunion de ce comité.

B) Représentante du service de garde

Mme Nancy Thibodeau, responsable du service de garde, nous parle du déroulement au service de garde et de la clientèle.

C) Représentant des enseignants

Aucun rapport n'est présenté

D) Représentant de l'OPP

Aucun représentant n'est sur place mais Mme Tremblay nous dit qu'une nouvelle responsable de l'OPP a été élue. Il s'agit de Mme Marie-Pierre Trahan.

E) De la direction

Aucun rapport n'est présenté

F) Du président

Aucun rapport n'est présenté

11. Varia

Les bons coups. M. Longpré nous dit qu'il apprécie grandement le travail de Mme Nancy au préscolaire. Elle appelle ses anciens élèves la veille de la rentrée scolaire pour leur parler et les mettre en confiance.

12. Levée de l'assemblée.

L'assemblée est levée à 20 h 19 .

CÉ 18-19_03

Christyne Tremblay
Directrice

Benoit Longpré
Président