



Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement extraordinaire de l'école Albert-Schweitzer

Date de la séance	Mardi 15 décembre 2020
Heure	18 h
Lieu	Teams

PRÉSENCES : SYLVIANE JINCHEREAU (PRÉS.) <input checked="" type="checkbox"/> ISABELLE DION <input checked="" type="checkbox"/> SABRINA GUITÉ <input checked="" type="checkbox"/> LOUIS-PHILIPPE LEFEBVRE <input checked="" type="checkbox"/> MARIETTA OMOA <input checked="" type="checkbox"/> PIERRE-MARC BEAUDOIN <input checked="" type="checkbox"/>	CHRISTINE BOURGEOIS <input checked="" type="checkbox"/> GENEVIÈVE BROCHU <input checked="" type="checkbox"/> ELIZABETH CLÉROUX <input type="checkbox"/> DANNY GILBERT <input checked="" type="checkbox"/> STÉPHANIE PROULX <input type="checkbox"/> NANCY THIBODEAU <input checked="" type="checkbox"/> ANNIE LEGROS (SUBSTITUT) <input checked="" type="checkbox"/> CATHERINE PICARD (SUBSTITUT) <input checked="" type="checkbox"/>	INVITÉS : CHRISTINE TREMBLAY, DIRECTRICE CHRISTIAN MÉNARD, DIRECTEUR ADJOINT JOSIANE DESLANDES, PARENT SUBSTITUT MARIE-PIERRE TRAHAN FRANÇOIS PEDNAULT-BERTHELOT NOÉMIE POIRIER MONFETTE STÉPHANIE LAPOINTE-JIMENEZ STÉPHANIE DE BOLLIVIER
--	--	---

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
1.	Ouverture de la séance, présences et quorum	<p>La présidente M^{me} Sylviane Jinchereau constate le quorum.</p> <p>Elle souhaite la bienvenue au public nombreux. Une période leur est dédiée ou ils pourront intervenir.</p> <p>M^{mes} Élizabéth Cléroux et Stéphanie Proulx ont pris la décision de quitter leur poste au CÉ. Ce soir, ce sont M^{mes} Annie Legros et Catherine Picard qui agiront à titre de substituts.</p>	Les 2 sièges vacants seront offerts aux enseignants à l'assemblée de février.	C. Tremblay
2.	Adoption de l'ordre du jour	<p>Il est proposé par M^{me} Danny Gilbert d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regrouper les adoptions de procès-verbaux en un seul point; - décalage des autres points. 	Adopté à l'unanimité CÉ20201215-01	C.É.
3.	Adoption des procès-verbaux	<p>a) 6 octobre 2020</p> <p>Sur la proposition de M^{me} Marietta Omoa et appuyé par M^{me} Geneviève Brochu, le procès-verbal du 6 octobre, est adopté.</p>	Adopté à la majorité CÉ20201215-02a	C.É.

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
		b) 21 octobre 2020 Sur la proposition de M ^{me} Marietta Omoa et appuyé par M ^{me} Geneviève Brochu, le procès-verbal du 21 octobre, est adopté.	Adopté à la majorité CÉ20201215-02b	C.É.
		c) 30 novembre 2020 Sur la proposition de M ^{me} Marietta Omoa et appuyé par M ^{me} Geneviève Brochu, le procès-verbal du 30 novembre, est adopté.	Adopté à la majorité CÉ20201215-02c	C.É.
4.	Parole au public	<p>Les membres du public M^{mes} Marie-Pierre Trahan, Noémie Poirier et Stéphanie De Bollivier demandent si le CÉ peut doter l'école d'une politique environnementale ou d'une certification environnementale.</p> <p>La directrice M^{me} Christine Tremblay croit que l'équipe-école et le conseil d'établissement doit d'abord s'assurer de la bonne réalisation du projet éducatif de l'école. Par contre, il faudrait voir quelle serait la certification, quelles sont les implications et faire une consultation.</p> <p>Les membres du CÉ sont ouverts à se questionner et à la formation d'un sous-comité « vert ».</p> <p>M^{me} Stéphanie Lapointe-Jimenez demande si la direction a déjà pensé à faire participer les élèves à la caisse scolaire des Caisses populaires Desjardins.</p> <p>Les membres du CÉ sont mitigés car cela implique de faire affaires avec une institution financière en particulier. De plus, des articles promotionnels sont envoyés aux enfants. Mme Annie Legros avait déjà de l'information à ce sujet. On lui demande de la faire suivre à la directrice, puis aux membres, pour suivi au prochain CÉ.</p>	<p>M^{me} Trahan envoie un courriel à M^{me} Tremblay avec des informations sur les certifications</p> <p>M^{me} Annie Legros cherche l'information et la transmet à M^{me} Tremblay, suivi au prochain CÉ</p>	<p>M-P. Trahan C. Tremblay</p> <p>A. Legros C. Tremblay</p>
5.	Suivi du procès-verbal du 6 octobre 2020	<p>La présidente a écrit les suivis dans un document de travail</p> <p>Cadeaux destinés aux élèves : un choix de cadeau plus environnemental n'a pas été fait encore. Quelques cadeaux ont été achetés pour un tirage avant les Fêtes, mais la direction a toujours l'intention de choisir un cadeau plus vert. Mme Tremblay mentionne que ce pourrait être une implication de l'OPP.</p> <p>Besoins des enseignants TI - école à la maison : si les enseignants ont des besoins, ils le font savoir à l'interne.</p> <p>Les membres s'informent si des contributions volontaires ont été faites. Si oui, elles seront déposées dans le Fonds à destination spéciale.</p>	<p>Vérifier dans les paiements automatisés et faire un suivi au CÉ de février</p>	G. Brochu
6.	Correspondance (boîte vocale du CÉ et autres)	Aucune correspondance	S/O	S/O

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
7.	Travaux du conseil	<p>a) Présentation d'un projet en lien avec le programme « À l'école, on bouge! » M. François Pednault-Berthelot présente un projet intéressant de récréations actives afin, entre autres, de réduire les conflits, de canaliser les énergies, etc. Ex : souk à la corde.</p> <p>Nous organiserons des activités par petits groupes les mardis et mercredis après-midi pour commencer. Les éducatrices du service de garde seraient sans doutes intéressées à élaborer des activités avec les élèves les midis.</p> <p>M. Lefebvre mentionne que s'il manque d'équipement pour les récréations, le Fonds à destination spéciale pourrait être utilisé pour acheter du matériel.</p>	<p>Les membres sont d'accord pour l'organisation de ces activités</p> <p>F. Pednault-Berthelot doit parler avec C. Bourgeois pour le cas d'élèves particuliers</p>	F. Pednault-Berthelot C. Bourgeois
		<p>b) Départ de M^{me} Marietta Omoa : remplacement au CÉ et comme substitut représentant au comité de parents. Les membres parents doivent convenir du remplacement de Mme Omoa et celui-ci doit être officialisé lors du prochain CÉ.</p>	Contacteur les membres parents pour officialiser le (la) remplaçant(e)	S. Jinchereau
		<p>c) Approbation courriel pour sortie extérieure parc Marie-Victorin le midi service de garde</p>	Approuvé par les membres par courriel	CÉ
		<p>d) Approbation courriel pour une dépense du fond à destination spéciale pour spectacles virtuels de Noël</p>	Approuvé par les membres par courriel	CÉ
		<p>e) Calendrier détaillé des séances du CÉ 2020-2021 La présidente a élaboré un calendrier de travail pour avoir une vision globale et bien équilibrée les réunions.</p>	Les membres du CÉ approuvent l'utilisation du calendrier des séances.	CÉ
8.	Points en discussion	<p>a) Étude de vétusté : planification (0-5 ans) des travaux correctifs, sécurité des accès autour de l'école lors d'intempéries, verdissement de la cour d'école Il n'y a rien de nouveau à annoncer. Cependant, la directrice annonce qu'une demande a été faite à la Ville pour l'installation de six unités modulaires temporaires, l'an prochain pour désengorger le secteur de Saint-Bruno. La directrice fera le suivi en temps et lieu.</p>	Suivis au CÉ au besoin	C. Tremblay

SUJET	RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
	De plus, les membres sont informés que de nouveaux modules de jeux à accessibilité universelle devaient être installés sur l'ancien terrain de baseball situé à côté de l'École Albert-Schweitzer.		
	b) Conférence pour les parents La directrice annonce que les écoles du secteur procéderont à l'achat de quatre différentes conférences du site aidersonenfant.com avec l'enveloppe l'aide aux parents.	Information par l'info-parents <i>Des nouvelles d'Albert</i>	C. Tremblay
	c) Consultation des élèves : sujet(s), moyen(s), moment(s) Deux sujets s'ajouteront aux travaux du CÉ avec leurs nouvelles responsabilités : sentiment de sécurité (cours d'école) et climat d'apprentissage en classe. On souhaite sonder les élèves de 3, 4, 5 et 6 ^e années vers la fin mai-début juin.	S/O	S/O
	d) Capsules de formation des conseils d'établissement De nouvelles capsules sont disponibles sur le site du CSSP mais aussi sur le site du ministère de l'éducation ici . Les membres du CÉ sont donc invités à prendre connaissance des capsules et un échange aura lieu à la prochaine rencontre. M. Lefebvre souligne aussi que des capsules, des livrets, etc., destinés aux conseils d'établissement sont disponibles sur le site du Gouvernement. La directrice rappelle que ces capsules sont obligatoires.	Les membres du CÉ prennent connaissance des capsules et en discuteront au prochain CÉ	CÉ
	e) Gestion des matières résiduelles sur l'heure du dîner Mme Jinchereau fait la proposition suivante pour une meilleure gestion des matières résiduelles à l'école : ÉTANT DONNÉ QUE : - Depuis quelques années, l'école a abandonné le compostage à l'extérieur ainsi que l'escouade d'élèves qui encadrait la récupération le midi (rinçage des contenants et dépôt dans le bac bleu); - Beaucoup de matières recyclables et organiques, provenant des dîners et collations des élèves, se retrouvent aux déchets à l'école; - Il y a beaucoup de gaspillage alimentaire généré par les élèves et que les parents ne savent pas quels aliments et quelle quantité d'aliments leurs enfants consomment dans la journée; - Diverses solutions ont été proposées et discutées au Conseil d'établissement : o Remettre en place le compostage à l'extérieur : refusé à 70% par l'équipe-école en 2017-2018;	Inclure le sujet de la réduction des déchets et du gaspillage alimentaire dans les discussions du futur comité vert	CÉ

SUJET	RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
	<ul style="list-style-type: none"> o Recommencer à trier et rincer les contenants sur l'heure du midi dans le gymnase : refusé à cause de la tâche et parce que les bacs bleus sont gardés à l'intérieur de l'école; o Demander aux élèves de rapporter leurs matières résiduelles à la maison les trier, tout en permettant une sensibilisation des parents sur les quantités réellement consommées par leurs enfants et les contenants/emballages utilisés : refusé par crainte de plaintes des parents; - Cette année, les élèves dînent dans leur classe et non dans le gymnase, et utilisent le bac de récupération de la classe pour le papier/carton seulement, disposant de toutes les autres matières à la poubelle, ce qui doit en résulter beaucoup de déchets à gérer par classe pour le concierge (au lieu des grosses poubelles et bacs bleus qui étaient disposés dans le gymnase le midi); - Toutes les résidences des élèves de l'école sont desservies par les collectes de matières recyclables et organiques ; - Les élèves font le tri de leurs matières à la maison, mais pas à l'école; - Il est plus simple de gérer les matières organiques à la maison que dans des bacs bruns à l'école; - En 2020, nous sommes bien au fait des changements climatiques et que la réduction de nos déchets s'impose; - Selon la réglementation municipale, tout citoyen de Saint-Bruno doit trier les matières recyclables et organiques de ses déchets et que l'école ne devrait pas s'exempter de cette responsabilité. <p>JE, Sylviane Jinchereau, propose que l'école demande aux élèves de conserver et de rapporter à la maison tous leurs résidus d'emballages et d'aliments afin de pouvoir en faire un tri adéquat, dès le retour en classe en janvier. Sinon, je propose qu'un sous-comité soit formé (parents, enseignants, concierge) pour mettre en place un système dans l'école pour trier les matières recyclables et organiques des déchets.</p> <p>La technicienne du service de garde M^{me} Nancy Thibodeau tient à dire que les éducatrices ont déjà beaucoup de travail à faire sur l'heure du dîner, encore plus depuis l'implantation des mesures sanitaires. De plus, cela avait été essayé il y a 3 ans et le SDG avait reçu des plaintes des parents (dégâts dans les boîtes à lunch).</p> <p>Le sujet sera à discuter par le sous-comité « vert ».</p>		
	<p>f) Membre de la communauté 2021-2022</p> <p>La présidente et la direction aimeraient que le CÉ se questionne sur la pertinence d'avoir un membre de la communauté sur notre conseil d'établissement. La personne ne doit pas être un parent de l'école et, idéalement, ne pas travailler dans le domaine</p>	M ^{me} Tremblay s'informe sur la façon d'aborder un	C. Tremblay D. Gilbert

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
		de l'éducation. Les membres sont plus qu'enthousiastes et ont un intérêt prononcé d'avoir une personne de la communauté pour soutenir les discussions, pour avoir un poulx de la communauté.	membre pour lui demander s'il veut participer au CÉ D. Gilbert informera Mme Tremblay d'un candidat potentiel	
9.	Rapports	a) Représentant comité de parents Le représentant de l'école au comité de parents M Lefebvre résume les 2 dernières rencontres tenues. Il a entre autres été question du calendrier scolaire 2021-2020, des points à surveiller dans les CÉ et des projets pédagogiques à volet particulier (PPP).	Louis-Philippe Lefebvre envoie les lendemains à la présidente	L-P. Lefebvre
		b) Représentant du service de garde M ^{me} Thibodeau remercie les membres du CÉ d'avoir approuvé la sortie au parc Marie-Victorin. Ça fait du bien aux enfants qui quittent le lieu de l'école et permet à ceux qui restent d'avoir plus d'espace dans la cours.	S/O	S/O
		c) Représentant des enseignants Personne n'a rien à rajouter.	Modifier le titre du point par « Représentants du personnel »	CÉ
		d) Représentant OPP L'OPP de l'école n'a malheureusement plus de présidente. M ^{me} Tremblay réitère que l'équipe-école souhaite maintenir l'OPP. Mais on se questionne sur comment maintenir le lien entre les parents et l'équipe-école? Les propositions d'implication de l'OPP ont été transmises aux enseignants. Mme Guité demande que ce sujet soit mis à l'ODJ du prochain CÉ.	Mettre à l'ODJ du prochain CÉ	CÉ
		e) De la direction La directrice remercie les représentants de leur implication et de leur temps. Beaucoup de communications sont diffusées chaque semaine et il y en aura encore plusieurs autres à venir. On se réjouit d'être entouré de familles collaboratrices. M ^{me} Tremblay remercie une fois de plus les parents pour leur compréhension. Elle tient également à souligner le travail gargantuesque des éducatrices du service de garde. Elle termine en souhaitant un beau temps des fêtes à tous les membres.	S/O	S/O
		f) Du président / De la présidente Mme Jinchereau n'a rien de particulier à rajouter.	S/O	S/O

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
10.	Bons coups	On souligne le bon coup d'une enseignante qui a profité du salon du livre pour offrir une présentation en ligne d'un auteur. On remercie M ^{me} Geneviève Brochu pour la rédaction des info-parents.	S/O	S/O
11.	Affaires diverses	Il n'y a pas de sujet.	S/O	S/O
12.	Levée de la rencontre	Sur épuisement de l'ordre du jour, la séance est levée à 20 h 25.		C.É.

Ce procès-verbal a été rédigé par Geneviève Brochu,
secrétaire du conseil d'établissement de l'école Albert-Schweitzer

Sylviane Jinchereau
Présidente

Christine Tremblay
Directrice