



Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement extraordinaire de l'école Albert-Schweitzer

Date de la séance	Mercredi 3 février 2021
Heure	18 h
Lieu	Teams

PRÉSENCES : JOSIANE DESLANDES <input checked="" type="checkbox"/> ISABELLE DION <input checked="" type="checkbox"/> SABRINA GUITÉ <input checked="" type="checkbox"/> SYLVIANE JINCHEREAU (PRÉS.) <input checked="" type="checkbox"/> PIERRE-MARC BEAUDOIN <input type="checkbox"/> LOUIS-PHILIPPE LEFEBVRE <input checked="" type="checkbox"/> CATHY JOLICOEUR <input checked="" type="checkbox"/>	CHRISTINE BOURGEOIS <input checked="" type="checkbox"/> GENEVIÈVE BROCHU <input checked="" type="checkbox"/> DANNY GILBERT <input checked="" type="checkbox"/> CATHERINE PICARD (SUBSTITUT) <input checked="" type="checkbox"/> NANCY THIBODEAU <input checked="" type="checkbox"/>	INVITÉS : CHRISTINE TREMBLAY, DIRECTRICE CHRISTIAN MÉNARD, DIRECTEUR ADJOINT
--	--	---

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
1.	Ouverture de la séance, présences et quorum	La présidente M ^{me} Sylviane Jinchereau constate le quorum. Isabelle Dion souhaite une belle semaine des enseignants à tout le personnel enseignant.	S/O	S/O
2.	Adoption de l'ordre du jour	Il est proposé par M ^{me} Danny Gilbert d'adopter l'ordre du 3 février 2021 sans modification.	Adopté à l'unanimité CÉ20210203-01	CÉ
3.	Adoption des procès-verbaux	Sur la proposition de M ^{me} Isabelle Dion et appuyé par M ^{me} Geneviève Brochu, le procès-verbal du 15 décembre 2020 est adopté sans modification.	Adopté à la majorité CÉ20210203-02	CÉ
4.	Parole au public	Il n'y a pas de public	S/O	S/O
5.	Suivi du procès-verbal du 15 décembre 2021	<i>Certification environnementale</i> Une rencontre s'est tenue cette semaine avec Mmes DeBolivier, Poirier-Monfette et Jinchereau afin que ces dernières présentent le fruit de leur recherche. Deux organismes ont été retenus, l'organisme EnJeu et l'organisme Mouvement ACTES .	Rencontrer les deux organismes le 9 février M ^{me} Jinchereau mentionnera l'organisme Élèvécolo aux	C. Tremblay et C. Ménard S. Jinchereau,

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
		Une première rencontre avec EnJeu est prévue le 9 février. L'information sera par la suite retransmise à l'équipe-école et aux membres du CÉ. M ^{me} Gilbert propose que l'on analyse aussi le programme Élèvécolo .	parents ayant fait les recherches	
		<i>Caisse scolaire</i> M. Ménard a discuté avec une responsable des caisses scolaires pour en connaître un peu plus sur la caisse scolaire. Les élèves déposent une enveloppe au secrétariat et les gens de la caisse se déplacent pour venir chercher les enveloppes. Il ne s'agit donc pas d'une tâche supplémentaire pour les enseignants. Les membres sont d'accord pour les apprentissages de l'épargne, mais pas pour les activités en classe. L'information sera transmise aux parents dans une prochaine communication des Nouvelles d'Albert. D'une recherche rapide, on remarque qu'il n'y a pas d'autre compagnie qui offre ce genre de produit.	Information de la caisse scolaire aux parents dans un prochain Nouvelles d'Albert	C. Tremblay/ G. Brochu
		<i>Contributions volontaires 2020-2021</i> Un montant de 493,70 \$ a été accumulé.	S/O	S/O
		<i>Capsule de formation des conseils d'établissement</i> On invite les membres à prendre connaissance des nouvelles capsules de formation obligatoire.	S/O	CÉ
		<i>Membre de la communauté</i> À suivre dans un prochain CÉ.		C. Tremblay
6.	Correspondance (boîte vocale du CÉ et autres)	Aucune correspondance	S/O	S/O
7.	Travaux du conseil	a) M ^{me} Sabrina Guité propose la nomination de M ^{me} Josiane Deslandes comme membre du CÉ d'Albert-Schweitzer et représentante substitut au comité de parents du CSS des Patriotes, en remplacement de M ^{me} Marietta Omoa.	Adopté à la majorité CÉ20210203-03	
		b) Sondage membres du CÉ. Les membres des CÉ sont invités à participer à un sondage à propos du conseil d'administration du CSS des Patriotes.	Les membres prennent connaissance du sondage et, le cas échéant, émettent leurs commentaires à M ^{me} Tremblay ou M ^{me} Jinchereau	CÉ
		c) Élèves finissants M. Ménard présente le point. Les enseignantes de 6 ^e année iront glisser avec les élèves au parc Duquesne. Elles enverront également un sondage aux parents quant à une photo de finissants. La photo se ferait à l'extérieur et les mesures	Approuvé à l'unanimité	CÉ

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
		d'hygiène seront respectées. La compagnie de photographes, La Boîte Blanche, offre des mortiers à usage unique et plusieurs toges. Elles aimeraient également produire un chandail coton ouaté à capuchon (« hoodie ») pour les finissants avec le nouveau logo et les signatures des élèves.		
		d) Évaluation du service de traiteur – Questionnaire Les membres du CÉ émettent des commentaires sur le questionnaire qui sera envoyé aux parents, sur le service de traiteur : remplacer <i>sondage</i> par <i>consultation</i> et retirer le nom du traiteur dans le titre. Le contrat avec le présent traiteur est valide jusqu'à la fin de l'année. Le questionnaire pourrait être envoyé dans les Nouvelles d'Albert de mars, pour avoir les résultats pour le CÉ d'avril.	M ^{me} Deslandes envoie le sondage à M ^{me} Tremblay Information dans un Nouvelles d'Albert	J. Deslandes C. Tremblay/ G. Brochu
		e) Contrat photos scolaires On propose de renouveler le contrat de photo scolaire avec la compagnie Boîte Blanche.	Adopté à la majorité CÉ20210203-04	CÉ
		f) Persévérance scolaire Les enseignantes de 5 ^e et 6 ^e année présenteront la conférence en direct de Laurent Duvernay-Tardif, le porte-parole des journées de la persévérance, le 17 février.	S/O	S/O
		g) Grille-matières 2021-2022 Le CÉ devra approuver la grille-matière. On invite les membres à en prendre connaissance, et l'approbation se fera par courriel. La grille-matière est statut quo à celle de cette année. Pour modifier la grille-matière, il faut obligatoirement faire une consultation auprès des employés, et il faut s'y prendre plusieurs mois à l'avance. La grille-matière doit être approuvée et envoyée au CSSP avant le 10 février pour permettre l'élaboration des listes d'embauche pour l'an prochain.	Approbation par courriel à la majorité CÉ20210315-01	CÉ
8.	Points en discussion	a) Étude de vétusté, planification (0-5 ans) des travaux correctifs, sécurité des accès autour de l'école lors d'intempéries, verdissage de la cour d'école, unités modulaires Les travaux sont à la période de la collecte de données.		C. Ménard
		b) Capsules de formation des conseils d'établissement Rappel de l'obligation de suivre les capsules de formation. Un document sera à signer par les membres.	S/O	S/O

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
		<p>c) Projets retenus pour l'OPP Deux activités pourraient être traitées cette année par l'OPP : 1) choix de cadeaux récompense pour les élèves, 2) chercher des idées pour le verdissement de la cour d'école. M^{me} Tremblay propose qu'un parent de l'OPP ou du CÉ participe lors du tirage des billets bleus et de la remise des cadeaux aux élèves. Les corridors actifs sont très plaisants, mais impossibles cette année en situation de pandémie. M. Lefebvre informe cependant les membres qu'il y a encore des corridors actifs ouverts dans les écoles, même en contexte de pandémie.</p>	S/O	S/O
		<p>d) Semaine des inscriptions M^{me} Brochu souligne qu'il y a déjà une quarantaine d'inscriptions jusqu'à maintenant et que nous nous attendons à inscrire environ quatre-vingts élèves au préscolaire pour l'an prochain.</p>	S/O	S/O
9.	Rapports	<p>a) Représentant comité de parents M. Lefebvre résume les points de la dernière rencontre du comité de parents. Il fera parvenir les Lendemain du CP aux membres.</p>	S/O	S/O
		<p>b) Représentant du service de garde Il n'y a toujours pas de parascolaire. Une journée pédagogique a été ajoutée ce vendredi et deux autres les 15-16 février. M^{me} Thibodeau parle des difficultés rencontrées par les éducatrices, notamment lors des journées pédagogiques, avec le respect des différentes bulles et l'assainissement de tout le matériel utilisé.</p>	S/O	S/O
		<p>c) Représentants du personnel Il n'y a pas de commentaire.</p>	S/O	S/O
		<p>d) Représentant OPP M^{me} Pigeon a entendu la conversation, les préoccupations, et les transmettra aux membres de l'OPP.</p>	S/O	S/O
		<p>e) De la direction – logo, semaine de reconnaissance du personnel Logo : discuté plus haut; La direction souligne le travail de l'ensemble du personnel lors de la Semaine de reconnaissance du personnel, juste avant celle de la Relâche; Récré animée : débuté cette semaine avec le souk à la corde.</p>	S/O	S/O

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
		La directrice Mme Tremblay remercie encore le travail des enseignants et aussi les parents qui collaborent beaucoup. L'école n'a fermé aucune classe jusqu'à maintenant.		
		f) De la présidente Pas de commentaires.	S/O	S/O
10.	Bons coups	M ^{me} Gilbert dit <i>Bravo!</i> aux parents et aux enfants!	S/O	S/O
11.	Affaires diverses	Il n'y a pas de sujet.	S/O	S/O
12.	Levée de la rencontre	Sur épuisement de l'ordre du jour, la séance est levée à 19 h 45.	S/O	S/O

Ce procès-verbal a été rédigé par Geneviève Brochu,
secrétaire du conseil d'établissement de l'école Albert-Schweitzer

Sylviane Jinchereau
Présidente

Christine Tremblay
Directrice