



Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement extraordinaire de l'école Albert-Schweitzer

Date de la séance	Mardi 5 octobre 2021
Heure	18 h
Lieu	Teams

PRÉSENCES : JOSIANE DESLANDES NICOLAS LAMBERT SABRINA GUITÉ CATHY JOLICOEUR SOPHIE LEVAC PIER-MARC BEAUDOIN CATHERINE PICARD	NATHALIE-JADE PICARD GENEVIÈVE SAUCIER ISABELLE GINGRAS CATHERINE PICARD NANCY THIBODEAU SANDRA BATISTA CLAIRE-FRANCE PELLETIER (SUBSTITUT)	INVITÉS : CHRISTINE TREMBLAY, DIRECTRICE CHRISTIAN MÉNARD, DIRECTEUR ADJOINT
---	--	---

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
1.	Ouverture de la séance, présences et quorum	M ^{me} Christine Tremblay constate le quorum et souligne la Journée internationale des enseignants.	S/O	S/O
2.	Adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour est adopté avec les modifications suivantes : Ajout des points : h) Projet éducatif et son évaluation à réaliser cette année i) Membre de la communauté Modification de l'ordre des points : 7. c) devient 7. a), 7. a) devient 7. b), 7. b) devient 7.c)	Adopté à l'unanimité CÉ20211005-01	CÉ
3.	Adoption du procès-verbal du 15 juin 2021	Des corrections seront faites au procès-verbal.	Retourner version corrigée aux membres pour approbation au prochain CÉ	CÉ

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
4.	Suivi du procès-verbal du 15 juin 2021	La direction est en processus d'inscription de l'école au programme de certification environnementale ACTES. Un point à ce sujet a été mis à l'ordre du jour des prochaines assemblée des enseignants et du personnel de soutien pour les informer.	S/O	Christian Ménard
5.	Parole au public	Sylviane Jinchereau est présente. -Elle est très heureuse d'entendre que le projet ACTES avance. - Elle demande si la direction a l'intention de mettre en place une politique d'utilisation des écrans en classe. Elle rappelle que ce sujet a été discuté lors d'un CÉ de 2020. Réponse : ce sujet est d'ordre opérationnel et pédagogique donc ne relève pas du CÉ. Si un parent rencontre une problématique, il doit communiquer avec la direction. - Elle demande quelle est la consigne par rapport à la présence des parents dans l'école cette année, pour orienter le type d'activités qui pourraient être organisées par l'OPP. Réponse : les parents peuvent venir dans l'école (port du masque de procédure et distanciation physique de 2 mètres)	S/O	S/O
6.	Correspondance (boîte vocale du CÉ et autres)	Le président sera informé du mot de passe de la boîte vocale. Il pourra donc y avoir accès à partir d'aujourd'hui. Question posée par rapport à l'utilité de la BV. Sinon, quel serait le meilleur moyen de communication avec le CÉ? Réponse : Il est convenu que la meilleure façon de communiquer avec le CÉ est de se présenter aux séances du CÉ.	S/O	S/O
7.	Travaux du conseil	a) <i>Détermination des rôles dans le CÉ</i> Rôles présentés et expliqués.	S/O	S/O
		b) <i>Élection de la présidence et de la vice-présidence</i> <i>Président : Pier-Marc Beaudoin</i> <i>Vice-présidente : Cathy Jolicoeur</i> <i>Secrétaire : Josiane Deslandes</i>	Adopté à l'unanimité CÉ20211005-02	CÉ
		c) <i>Règles de régie interne</i> Règles présentées. Modifications à faire. Sabrina Guité demande deux modifications : 1- Propose 5 séances dont 2 avant les fêtes. Réponse : 6 séances sont proposées, dont justement 2 avant les fêtes. 2- Ajout d'une section <i>Procès-verbal</i> qui décrit ce qu'il devrait inclure.	Présenter à nouveau par courriel pour approbation	CÉ

SUJET	RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
	<p>Convenu de trouver une façon de mettre un lien vers le PV de l'an passé au même moment de l'année dans le PV ou l'ODJ.</p> <p>Autre modification demandée : <u>Dans la mesure du possible</u>, les séances se termineront au plus tard à 20h00.</p>		
	<p>d) <i>Calendrier de travail du CÉ</i> Calendrier de travail présenté. Les rencontres sont prévues les 24 novembre 2021, 15 décembre 2021, 1^{er} février 2022, 29 mars 2022, 4 mai 2022 et 14 juin 2022</p>	S/O	S/O
	<p>e) <i>Budget du CÉ</i> Budget disponible de 444\$ pour des frais de repas, de gardiennage ou de transport.</p>	<p>Adopté à l'unanimité CÉ20211005-03</p>	CÉ
	<p>f) <i>Tirelire pour l'Halloween</i> La cause proposée par Stéphanie Proulx (enseignante) est à nouveau Leucan. Tirelires virtuelles.</p>	<p>Approuvé à l'unanimité CÉ20211005-04</p>	Christine Tremblay
	<p>g) <i>Sorties/activités 6^e et 1^{re} année</i> 6^e : Un voyage à Ottawa/Gatineau est proposé pour y faire la visite de musées. Durée d'une journée, le 21 ou 22 juin. 90\$ par enfant. Sondage envoyé aux parents : en faveur à 95%. Une politique de remboursement devra être inscrite au contrat (pandémie). 1^{re} : approbation reportée</p>	<p>Approuvé à l'unanimité CÉ20211005-05</p>	Enseignantes de 6 ^e année
	<p>h) <i>Projet éducatif et son évaluation qui s'en vient</i> Christine Tremblay demande aux nouveaux membres du CÉ de prendre connaissance du projet éducatif. Celui-ci doit être évalué avant le 30 novembre prochain. Un comité d'évaluation du projet éducatif est formé. Les membres sont Isabelle Gingras, Cathy Jolicoeur, Pier-Marc Beaudoin et Christine Tremblay.</p>	<p>Présentation de l'évaluation du projet éducatif au CÉ du 24 novembre.</p>	Comité d'évaluation
	<p>i) <i>Membre de la communauté</i></p>		CÉ

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
		<p>Josiane Deslandes rappel qu'il était entendu de rediscuter de la possibilité d'avoir un membre de la communauté sur le CÉ lors de la première rencontre de l'année 2021-2022.</p> <p>Il est proposé par Cathy Jolicoeur, appuyé par Sabrina Guité, de demander à quelqu'un de la Ville de Saint-Bruno, plus particulièrement du bureau de la culture.</p>	<p>Josiane Deslandes va s'informer auprès de la division de la culture de la Ville de Saint-Bruno s'il y a quelqu'un d'intéressé.</p>	
8.	Points en discussion	<p>a) <i>Consultation des élèves 2020-2021</i> Présentation du sommaire des résultats. Le PPT sera envoyé aux membres du CÉ par courriel. Sera aussi présenté au personnel de l'école.</p> <p>Sabrina demande si la lettre de remerciement aux élèves de la part du CÉ a été envoyé, tel que mentionné au CÉ du 15 juin 2021. Réponse : non, mais les élèves ont été remerciés verbalement.</p> <p>Il est souhaité de présenter les résultats aux élèves éventuellement pour qu'ils voient de que leur implication a donné.</p> <p>Pier-Marc Beaudoin souhaite que la consultation se fasse de façon électronique la prochaine fois pour simplifier le processus et la compilation des données.</p>	<p>Remettre le sujet à l'ordre du jour d'un prochain CÉ pour analyse des résultats plus en profondeur et décider comment les résultats seront utilisés.</p>	<p>Christine Tremblay/ Pier-Marc Beaudoin</p>
		<p>b) <i>Modulaires</i> Accès aux modulaires depuis le 24 septembre. Enseignantes et élèves sont contents du résultat. Locaux récupérés dans l'école.</p>	<p>S/O</p>	<p>S/O</p>
		<p>c) <i>Règles sanitaires / Covid</i> Semaine du 11 octobre : arrivée des tests de dépistage rapides.</p> <p>Volontaires à trouver parmi le personnel de l'école pour administrer les tests lorsque les enfants développent des symptômes <u>durant</u> la journée.</p> <p>Info supplémentaire sera envoyée aux parents à ce sujet dans les prochains jours.</p>	<p>S/O</p>	<p>S/O</p>
9.	Rapports	<p>a) <i>Représentant comité de parents</i> L'AGA est prévu le 7 octobre.</p>	<p>S/O</p>	<p>S/O</p>

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
		<p>b) <i>Représentant du service de garde</i> Les états de compte du service de garde sont maintenant disponibles sur le portail Mozaik.</p>	S/O	S/O
		<p>c) <i>Représentants des enseignants</i> Aucun point</p>	S/O	S/O
		<p>d) <i>Représentant OPP</i> La représentante de l'OPP = Julie Pigeon 1ere rencontre a eu lieu durant la semaine du 27 septembre. Les parents désirent revenir graduellement s'impliquer dans l'école, et ce dans l'harmonie avec les enseignants(tes). Facebook est le meilleur moyen de communiquer avec l'OPP. Un nouveau courriel sera créé sous peu. 1ère activité : Halloween <ul style="list-style-type: none"> • Parents déguisés qui se promènent à l'extérieur de l'école • Distribution de crayons ou effaces à l'effigie de l'Halloween au lieu des friandises • Période de décoration de citrouilles </p>	S/O	S/O
		<p>e) <i>De la direction</i> Tout roule bien (Covid, modulaires, etc.). Nouveau module de jeu installé par la Ville de Saint-Bruno = élèves heureux d'aller y jouer.</p>	S/O	S/O
		<p>f) <i>Du président</i> Pier-Marc Beaudoin est très fier de pouvoir jouer ce rôle.</p>	S/O	S/O
10.	Bons coups	<p>Pier-Marc Beaudoin souligne le très grand travail réalisé par Sylviane Jinchereau dans les dernières années au CÉ. Christian Ménard désire remercier les enseignants(tes) par rapport à la rentrée scolaire dans ce contexte de manque d'espace causé par un retard dans l'installation</p>	S/O	S/O

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS / SUIVIS	RESPONSABLE
		des modulaires. Beau travail de l'équipe école lors de l'installation des classes dans les modulaires prêts.		
11.	Affaires diverses	Affaires diverses Aucun point soulevé.	S/O	S/O
12.	Levée de la rencontre	Sur épuisement de l'ordre du jour, la séance est levée à 20 h 20	S/O	S/O.

Ce procès-verbal a été rédigé par Josiane Deslandes,
secrétaire du conseil d'établissement de l'école Albert-Schweitzer

Pier-Marc Beaudoin
Président

Christine Tremblay
Directrice