

Rencontre OPP du 14 janvier 2024

Présence:

Catherine Perreault, co-responsable
Julie Smyth-Laporte, co-responsable
Julie Pigeon
Jean-Benoît Brière
Luanda Natassia
Marie-Josée Vallée
Audrey Duval

Ordre du jour:

1. Intro et présentation (tour de table)
2. Retour sur les activités des fêtes (Catherine et Julie)
3. Proposition d'activités et d'initiatives (tour de table)
4. Construction d'un calendrier provisoire (janvier à juin 2024)
5. Coup de main pour la bibliothèque (Catherine, au nom de Véronique Sabourin)
6. Varia
7. Fin de la rencontre

Compte-rendu

Début de la rencontre - 19h35

1. Intro et présentation des parents présents : tour de table
2. Retour sur les activités de septembre à décembre 2023
 - a. Activité d'Halloween fort appréciée par l'équipe du Service de garde, la direction, les élèves présents et les parents bénévoles. À refaire l'an prochain !
 - b. Traditionnels biscuits de Noël : activité menée par Sarah D. Chacune des classes avait son plateau de biscuits au final et nous avons eu juste assez de biscuits sans allergènes. Bravo !
 - c. Boîte aux lettres à l'attention des aînés d'un CHSLD : activité menée par Luanda N. Très peu d'élèves ont participé (seulement 2 lettres à la date limite). Au final, des élèves de 5-6^e année ont fourni une vingtaine de lettre de plus et les enfants de Luanda ont complété le lot qui a été remis à une maison de retraite. L'année prochaine, il faudra mieux coordonner cette activité avec les initiatives des enseignants pour ne pas proposer la même initiative en parallèle. À noter que les activités de lettres et de cartes de souhait fonctionnent souvent moins bien si elles sont initiées uniquement par le groupe de l'OPP.
 - d. Jeux de société en pyjama : activité annulée par manque de suivi de la part du SDG et de motivation du parent responsable (Catherine P.). On s'est entendu avec la

- directrice-adjointe pour repousser cette activité à plus tard dans l'année.
- e. Décors extérieures : activité initiale annulée à cause de la grève des enseignants. À défaut d'avoir mis la main sur la boîte de décors, le parent responsable (Julie S.-L.) a pris l'initiative de décorer elle-même l'entrée de l'école avec des décors usagés trouvées au CAB. Pour l'année prochaine, Catherine propose l'idée de fabriquer des décorations plus solides et plus évidentes (ex : petits sapins en bois peints à la main par des élèves des différentes classes). Ces décors pourraient ensuite être conservées à l'école et ressorties chaque année. Il manque juste à trouver un parent bricoleur !
 - f. Dons de jouets à des familles dans le besoin : nous avons reçu énormément de jouets usagés et neufs au secrétariat de l'école en seulement 2 jours ! Après un tri initial, les parents responsables (Julie P. et Sarah D.) sont allés porter les jouets à la maison La Virevolte à Longueuil. Les cadeaux n'étaient pas emballés finalement. Les responsables de l'organisme préféraient le faire eux-mêmes. Des jouets déposés après la date limite ont été déposés au CAB de St-Bruno. Idées d'organismes pour l'an prochain : les Scouts et l'Église de Saint-Bruno (qui distribue des paniers de Noël). Vue la popularité de l'activité, Julie P. a mentionné le besoin de mieux circonscrire les dons dans le temps et en quantité pour éviter les débordements au secrétariat.
3. Propositions d'activités :
- a. Semaine de l'enseignement et Saint-Valentin : activité proposée sur l'heure du dîner (SDG) afin d'inscrire des témoignages et autres dessins et mots d'amour pour le personnel enseignant et de soutien sur une grande banderole de papier craft. On aimerait garder le secret jusqu'au jour de l'activité, donc l'équipe propose d'informer uniquement la directrice adjointe. Pour réaliser cette activité, il nous faudra :
 - i. Du papier craft pour la banderole (Audrey va le fournir)
 - ii. De la peinture, des crayons et des pinceaux
 - iii. Du tape pour coller la banderole au mur extérieur et intérieur (à l'entrée) de l'école
 - iiii. Liste avec tous les noms du personnel de l'école
 - b. Jour de la Terre :
 - i. Pancartes de conscientisation écolo sur des objets du quotidien à l'école (ex : <https://www.plt.org/educator-tips/earth-day-activities/>)
 - ii. Semaine lunch zéro-déchet
 - iii. Corvée de ménage en collabo avec le SDG de l'après-midi
 - iiii. Reprise de l'atelier le tri des déchets présenté dans les classes
 - v. Projet de bricolage avec les déchets recyclés ramassés pendant une seule journée à l'école – Exposition du projet avec fiche informative avec des solutions pour diminuer les déchets à l'école
 - vi. Note : s'informer sur la campagne du gouvernement du QC et des idées d'activités pour les écoles: <https://jourdelaterre.org/qc/activites/idees-daction/#ECOLE>
 - vii. Déplacements actifs (activité organisée par Véronique S.)
 - c. Kermesse de fin d'année : on demandera au CÉ du 23 janvier si les enseignants d'éducation physique organisent la kermesse encore une fois cette année. L'OPP pourra donner un coup de main !
 - d. Activité en classe de sensibilisation à l'histoire et aux cultures autochtones, organisée par des Autochtones (lien possible avec le projet éducatif? 3e année et plus?)
 - e. Programme de zoothérapie Fudge à l'école (certificat JAP - Jeune Averti Prudent) <https://zootherapiequebec.ca/programme-fudge-a-lecole/> Pour prévenir les allergies, on propose de faire l'activité à l'extérieur, sur l'heure du dîner, en collaboration avec le SDG.
4. Rappel de notre calendrier d'activités « de base »:
- a. Halloween (octobre 2023)
 - b. Noël (décembre 2023)

CHATEL (Séminaire 2023/

c. Saint-Valentin / Semaine de l'enseignement (4 au 10 février 2024)

d. Jour de la Terre (avril 2024)

e. Déplacements actifs du printemps (mai 2024)

f. Kermesse de fin d'année (juin 2024)

5. Autres initiatives:

a. Demande pour l'équipe-école : possible d'avoir une armoire dédiée à l'OPP à l'école ? On y laisserait les décors de Noël et tout autre matériel financé par le budget de l'OPP et non utilisé pour les activités suivantes.

b. Bibliothèque - Message de Véronique S. partagé par Julie S.-L. :

i. Besoin de bénévoles pour recouvrir des livres à la maison. Matériel et instructions fournies par Véronique. Julie P. propose de laisser des livres et le matériel à la bibliothèque pour les parents-bénévoles qui y vont déjà à chaque semaine. Le message a été transmis à Véronique par Catherine P.

ii. Corvée de rangement et de remise en ordre le 29 janvier. Le message sera partagé avec les parents sur le groupe Facebook de l'OPP.

6. Prochaines étapes:

a. Discuter des idées et des dates avec le CÉ et la direction-adjointe

b. Idées retenues: sondage pour voir l'intérêt et trouver des parents « leads » sur le groupe Facebook de l'OPP

c. Activités choisies: création de groupes Messenger pour faciliter l'organisation avec les parents « leads »

7. Fin de la rencontre: 21h30