



Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement extraordinaire de l'école Albert-Schweitzer

Date de la séance	Mardi 11 juin 2024
Heure	18 h
Lieu	Local du service de garde

PRÉSENCES : PIERRE-MARC BEAUDOIN GENEVIÈVE BROCHU CATHY JOLICOEUR	JULIE LAPORTE CATHERINE PICARD JADE PICARD	GENEVIÈVE SAUCIER JOSIANE DESLANDES	INVITÉS : MARTIN NORMANDEAU, DIR.	ABSENCES : SANDRA BATTISTA ISABELLE BERNIER NICOLAS LAMBERT ANNIE LEGROS JADE MARCOTTE SYLVAIN MORIN
---	--	--	---	---

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS/SUIVIS	RESPONSABLE
1.	Ouverture de la séance, présences et quorum	Le président du CÉ M. Pierre-Marc Beaudoin procède à l'ouverture de la séance à 18 h 05 et constate le quorum.	S. O.	PMB
2.	Adoption de l'ordre du jour	L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M ^{me} Geneviève et appuyée par M ^{me} Julie Laporte tel que présenté. Comme plusieurs parents sont présents à titre de public pour le point 8a, celui-ci sera traité au point 5 mais demeure au point 8 pour le bien du procès-verbal.	Adopté à l'unanimité CÉ20240611-1	PMB
3.	Adoption du procès-verbal du 23 avril 2024	L'adoption du procès-verbal de la rencontre du 26 mars 2024 est proposée par M ^{me} Catherine Picard et appuyée par M ^{me} Josiane Deslandes tel que présenté.	Adopté à l'unanimité CÉ20240611-2	PMB

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS/SUIVIS	RESPONSABLE
4.	Suivi du procès-verbal du 23 avril 2024	Les points de suivi seront traités dans l'ordre du jour.	S. O.	PMB
5.	Parole au public	Un parent est présent mais ne souhaite pas prendre parole.	S. O.	PMB
6.	Correspondance (courriels au CÉ et autres)	Le président a reçu une communication du MÉQ sur les olympiades des métiers. Aucun suivi ne sera fait.		PMB
7.	Travaux du conseil	a) Prévisions budgétaires Le directeur M. Normandeau présente les prévisions budgétaires 2024-2025, à titre indicatif seulement.		MN
		b) Fonds à destination spéciale (projet bibli) L'école a reçu une bourse de 8 000\$ des Caisses Desjardins pour la revitalisation de la bibliothèque, à la suite du dépôt d'un projet par le comité bibliothèque de l'école. Le comité aimerait combler ce budget pour l'achat de bancs, de tabourets, de nouvelles étagères et d'un tapis. Sur la proposition de M ^{me} Julie Laporte, appuyée par M ^{me} Josiane Deslandes, le conseil d'établissement approuve de verser 4 000 \$ du fonds à destinations spéciales pour combler le budget de revitalisation de la bibliothèque.	Approuvé à l'unanimité CÉ20240611-3	MN
		c) Liste du matériel d'usage personnel 2024-2025 Sur la proposition de M ^{me} Catherine Picard, appuyé par M ^{me} Jade Picard, les listes du matériel d'usage personnel 2024-2025 sont approuvées tel que présentées.	Approuvé à l'unanimité CÉ20240611-4	PMB
		d) Code de vie 2024-2025 Le directeur présente la dernière version du code de vie, récemment mis à jour par le comité code de vie de l'école. Quelques modifications d'ordre esthétique seront apportées (mise en page, police de caractère, etc.). Sur la proposition de M ^{me} Cathy Jolicoeur, appuyée par M ^{me} Julie Laporte, il est convenu d'approuver le code de vie 2024-2025 tel que présenté.	Approuvé à l'unanimité CÉ20240611-5	PMB

e) Reddition de compte et budget CÉ
Le directeur présente le rapport sommaire du budget 2023-2024.

**RAPPORT SOMMAIRE
BUDGET 2023-2024**

223 ALBERT-SCHWEITZER - Dépenses

2024/06/03 09:17

Cat.	Description	Budget	Effectif
A*	Fonctionnement	74 510 \$	0.000
B0*	Service de garde	750 084 \$	0.000
B10A	Lecture à l'école	4 947 \$	0.000
B11	Soutien composition de la classe (Annexe 49)	10 595 \$	0.000
B12	Soutien aux enseignants (surveillance et aide à la classe)	0 \$	0.000
B13	Développement et soutien pédagognumérique	9 982 \$	0.000
B14	Service aux dîneurs et surveillance au préscolaire / primaire	77 371 \$	0.000
B15	Culture et école accessible inspirante	39 654 \$	0.000
B16	Projet pédagogique particulier	0 \$	0.000
B17	Services éducatifs complémentaires bonifiés	0 \$	0.000
B18	Milieu défavorisé	4 757 \$	0.000
B19	Soutien à la persévérance	90 342 \$	0.000
B19A	À l'école, on bouge	21 736 \$	0.000
B19B	Activités parascolaires au secondaire	0 \$	0.000
C00	Salaire du personnel enseignant	2 668 785 \$	30.585
D00	Salaire du personnel autre qu'enseignant	297 521 \$	3.571
H	Perfectionnement	3 463 \$	0.000
P	MAO et améliorations aux bâtiments	11 571 \$	0.000
P13	Technologies de l'information	21 973 \$	0.000
		4 087 291 \$	34.156

L'adoption du budget est proposée par M^{me} Cathy Jolicoeur et appuyée par M^{me} Geneviève Brochu.

Adopté à l'unanimité
CÉ20240611-6

f) Bilan annuel du CÉ

L'adoption du bilan annuel 2023-2024 est proposée par M. Pierre-Marc Beaudoin et appuyée par M^{me} Catherine Picard. Il sera déposé sur le site Internet de l'école.

Adopté à l'unanimité
CÉ20240611-7

g) Évaluation du plan de lutte

Le CSS a développé un document pour uniformiser l'évaluation des plans de lutte de toutes les écoles du CSSP. Un comité s'est rassemblé une demi-journée pour y travailler. Plusieurs éléments se trouvent encore dans la colonne à bonifier.
L'évaluation du plan de lutte est proposée par M^{me} Julie Laporte et appuyée par M^{me} Josiane Deslandes.

Adopté à l'unanimité
CÉ20240611-8

h) Sortie ou activités supplémentaires

Les parents seront avisés que le 19 juin sera la journée dédiée à l'activité de fin d'année.

		<i>i) Évaluation du projet éducatif</i> <i>Comme la mise en place du projet éducatif s'est faite cette année, son évaluation se fera l'an prochain.</i>		
8.	Points en discussion ou d'information	<i>a) Sondage classes multicycle</i> Un sondage a été mené auprès des parents de 2^e, 3^e, 4^e et 5^e année pour connaître leur intérêt, ou non, que leur enfant soit dans une classe multicycle l'an prochain, comme nous aurons un groupe 3^e/4^e et un groupe 5^e/6^e. Le directeur est quand même satisfait du taux de réponse à 60 %. Les résultats seront transférés aux enseignants pour la formation des groupes. Les élèves des parents qui ont répondu par la négative ne seront pas en classe multi. Les parents mentionnent qu'ils sont contents d'avoir été consultés sur la question.		PMB
		<i>b) Sondage sentiment de sécurité</i> La direction présente les résultats du sondage sur le sentiment de sécurité des élèves. On remarque que la cour d'école est un point névralgique et que la sécurité est souvent compromise. On s'attarde au résultat de la question 15 : 143 répondants croient que les règlements sont appliqués de manière juste et constante. On propose de passer le sondage deux fois, une fois à la mi-année et une fois en fin d'année.		MN
9.	Rapports	<i>a) Représentants du comité de parents</i> M. Pierre-Marc Beaudoin a assisté au dernier comité de parents à laquelle était présentée une formation sur la saine gestion des écrans.		NL
		<i>a) Représentante du soutien</i> L'école accueillera une nouvelle secrétaire, pour remplacer M^{me} Catherine Lessard, le 1^{er} juillet.	S. O.	GB
		<i>b) Représentante des enseignants</i> Les enseignantes n'ont rien à ajouter.	S. O.	AL
		<i>c) Représentante de l'OPP</i> La représentante n'a rien à signaler.	S. O.	SM

		<i>d) Représentant de la communauté</i> Le représentant est absent.	S. O.	JL
		<i>e) De la direction</i> M. Normandeau nomme qu'il y aura encore beaucoup de réorganisation de locaux pour la prochaine année avec, entre autres, l'ajout d'un 2 ^e local pour le personnel.	S. O.	MN
		<i>f) De la présidence</i> M. Beaudoin n'a rien de particulier à ajouter malgré l'année mouvementée.	S. O.	PMB
10.	Bons coups	Le président souligne la belle implication des membres du CÉ et le bon déroulement des rencontres avec la direction.	S. O.	S. O.
11.	Questions à la direction	Il n'y a pas de question à la direction.	S. O.	S. O.
12.	Affaires diverses	Il n'y a pas de point.		MN
13.	Levée de la rencontre	Sur épuisement de l'ordre du jour, la séance est levée à 20 h 37.	S. O.	PMB

*Ce procès-verbal a été rédigé par Geneviève Brochu,
secrétaire du conseil d'établissement de l'école Albert-Schweitzer*

Pierre-Marc Beaudoin
Président

Martin Normandeau
Directeur