



Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école Albert-Schweitzer

Date de la séance	Mardi 18 février 2025
Heure	18 h
Lieu	Local 118

PRÉSENCES :				INVITÉS :	
CHRISTIAN ALIMANESCU, SUB.	<input checked="" type="checkbox"/>	CATHY JOLICOEUR	<input type="checkbox"/>	JULIE SMYTH-LAPORTE	<input type="checkbox"/>
PIERRE-MARC BEAUDOIN	<input checked="" type="checkbox"/>	NICOLAS LAMBERT	<input checked="" type="checkbox"/>	GENEVIÈVE BROCHU	<input checked="" type="checkbox"/>
AMAL CHAKER, SUBSTITUT	<input checked="" type="checkbox"/>	MARIE-ANDRÉE ROY	<input checked="" type="checkbox"/>	CATHERINE PICARD	<input checked="" type="checkbox"/>
				JADE PICARD	<input type="checkbox"/>
				JESSICA RUCCOLO	<input checked="" type="checkbox"/>
				GENEVIÈVE SAUCIER	<input checked="" type="checkbox"/>
					MARTIN NORMANDEAU, DIR.

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS/SUIVIS	RESPONSABLE
1.	Ouverture de la séance, présences et quorum	Le président M. Pierre-Marc Beaudoin ouvre la rencontre à 18 h 05 et constate le quorum.	S. O.	MN
2.	Adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour est proposé par M ^{me} Jessica Ruccolo et appuyé par M ^{me} Marie-Andrée tel que présenté.	Adopté à l'unanimité CÉ20250218-1	PMB
3.	Adoption du procès-verbal du 21 janvier 2025	Le procès-verbal de la rencontre du 21 janvier 2025 est proposé par M ^{me} Marie-Andrée Roy et appuyé par M. Christian Alimanescu tel que présenté.	Adopté à l'unanimité CÉ20250218-2	PMB
4.	Suivi du procès-verbal du 21 janvier 2025	M ^{me} Brochu a créé un dossier dans le <i>Teams</i> du conseil pour alimenter la discussion entourant un éventuel changement de la grille-matières. Aujourd'hui se déroulait la première journée des dineurs en 6 ^e année. Il est donc tôt pour se positionner sur ce changement. Cela dit, il y a forcément une répercussion à la baisse des ratios surveillants/élèves. Ce sont 37 enfants qui ont apporté une modification de fréquentation. Des aménagements temporaires ont été faits.	S. O.	PMB

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS/SUIVIS	RESPONSABLE												
5.	Parole au public	Il n'y a pas de public.	S. O.	PMB												
6.	Correspondance	Le président n'a pas reçu de correspondance.	S. O.	PMB												
7.	Travaux du conseil	<p><i>a) Règles de fonctionnement SDG</i></p> <p>Changements :</p> <p>FRÉQUENTATION À LA PÉRIODE L'élève qui ne fréquente que la période du midi toute la semaine sera automatiquement inscrit au service de surveillance du midi.</p> <p>HEURES D'OUVERTURE Les heures d'ouverture du SDG seront légèrement modifiées de 7 h à 17 h 45 (plutôt que 7 h à 18 h).</p> <p>RENTRÉE PROGRESSIVE AU PRÉSCOLAIRE</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>JOUR 1</th> <th>JOUR 2</th> <th>JOUR 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Classe en sous-groupe</td> <td>Classe en sous-groupe</td> <td>Classe toute la matinée</td> </tr> <tr> <td>Service de garde – Aucun</td> <td>Service de garde offert après la période de classe, mais non recommandé Ex : 1^{er} groupe 10 h 2^e groupe 12 h</td> <td>Service de garde offert après la période de classe, mais non recommandé</td> </tr> <tr> <td>Transport scolaire - Aucun</td> <td>Transport scolaire - Aucun</td> <td>Transport scolaire offert en matinée et à 11 h 15</td> </tr> </tbody> </table> <p>TERMINOLOGIE Partout où il y avait « mode de vie », changé pour « code de vie ».</p> <p>SERVICE TRAITEUR Le contrat se termine avec le présent fournisseur, le point 7.2 sera ajusté en conséquence.</p> <p>Les règles de fonctionnement du service de garde sont proposées par M^{me} Geneviève Brochu et appuyées par M^{me} Catherine Picard, telles que présentées.</p> <p><i>b) Plan de lutte à la violence et à l'intimidation</i></p> <p>M. Normandeau présente les changements ajoutés au document. Une case a été ajoutée concernant la formation obligatoire du personnel sur la prévention de la violence.</p>	JOUR 1	JOUR 2	JOUR 3	Classe en sous-groupe	Classe en sous-groupe	Classe toute la matinée	Service de garde – Aucun	Service de garde offert après la période de classe, mais non recommandé Ex : 1 ^{er} groupe 10 h 2 ^e groupe 12 h	Service de garde offert après la période de classe, mais non recommandé	Transport scolaire - Aucun	Transport scolaire - Aucun	Transport scolaire offert en matinée et à 11 h 15	<p>Approuvé à l'unanimité CÉ20250218-3</p>	<p>MN</p> <p>MN</p>
JOUR 1	JOUR 2	JOUR 3														
Classe en sous-groupe	Classe en sous-groupe	Classe toute la matinée														
Service de garde – Aucun	Service de garde offert après la période de classe, mais non recommandé Ex : 1 ^{er} groupe 10 h 2 ^e groupe 12 h	Service de garde offert après la période de classe, mais non recommandé														
Transport scolaire - Aucun	Transport scolaire - Aucun	Transport scolaire offert en matinée et à 11 h 15														

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS/SUIVIS	RESPONSABLE
		<p>M. Normandeau rencontrera les gens de la division Loisirs de la Ville de Saint-Bruno pour voir leur flexibilité relativement à la période d'ouverture des parcs parce qu'il y a un petit décalage entre les dates de la ville et celles du CSSP, réduisant les espaces disponibles aux élèves lors des récréations.</p> <p>Après analyse de la situation, la cour d'école reste un lieu problématique. Afin de rendre plus visibles les surveillants, ceux-ci portent un dossard réfléchissant.</p> <p>Enfin, le bilan des résultats pourra être publié dans le rapport du conseil d'établissement de fin d'année.</p> <p>L'adoption du plan de lutte se fera à la prochaine rencontre.</p>		
		<p><i>c) Suivi du budget Fonds à destination spéciale</i></p> <p>Les reliquats et les résiduels ont été transférés, comme adoptés lors de la dernière rencontre.</p> <p>Il faut maintenant se consulter pour voir ce qu'on peut faire avec cette somme (7 480,00 \$). Les membres souhaitent conserver ce montant et l'utiliser selon les besoins qui seront présentés.</p>		MN
		<p><i>d) Critères de sélection de la direction d'école</i></p> <p>Les membres s'entendent sur les critères à inscrire dans le document. M. Beaudoin fera parvenir le document à qui de droit.</p> <p>En conséquence, il est proposé par M^{me} Geneviève Brochu et appuyé par M^{me} Catherine Picard, d'adopter les critères de sélection de la direction d'école, tels que présentés.</p>	<p>Adopté à l'unanimité CÉ20250218-4</p>	PMB
		<p><i>e) Choix du photographe scolaire pour 2025-2026</i></p> <p>M. Christian Alimanesco et M^{me} Geneviève Brochu ont échangé des commentaires sur les différents fournisseurs de photos scolaires et présentent le fruit de leurs discussions.</p> <p>Il est proposé par M. Nicolas Lambert et appuyé par M^{me} Marie-Andrée Roy, d'octroyer le contrat de photographe scolaire pour l'année 2025-2026 à la compagnie Photomania.</p> <p>M^{me} Geneviève Brochu fera les suivis nécessaires avec la compagnie.</p>	<p>Adopté à l'unanimité CÉ20250218-5</p>	PMB
8.	Points en discussion ou d'information	<p><i>a) Coupures ministérielles</i></p> <p>La direction a été avisée que 200 M\$ doivent être coupés à travers le réseau du ministère de l'Éducation. Il n'y a pas plus de détails pour le moment.</p>	S. O.	MN
9.	Rapports	<p><i>a) Représentante du comité de parents</i></p> <p>Le comité de parents qui devait avoir lieu jeudi dernier a été annulé en raison de la fermeture pour intempéries. M^{me} Roy devrait assister au prochain.</p>	S. O.	MAR

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS/SUIVIS	RESPONSABLE
		<i>b) Représentantes du soutien</i> Les représentantes n'ont pas de point à ajouter.		GB-GS
		<i>c) Représentantes des enseignants</i> Les représentantes n'ont pas de point à ajouter.	S. O.	JP-CP-JR
		<i>d) Représentante de l'OPP</i> Il n'y a pas de représentant.	S. O.	CP
		<i>e) De la direction</i> M. Normandeau partagera par courriel son bilan de mi-année aux parents au courant de la semaine.	S. O.	MN
		<i>f) De la présidence</i> M. Beaudoin n'a pas de rapport à faire.	S. O.	PMB
10.	Bons coups	M ^{me} Geneviève revient sur la période officielle d'inscription qui s'est déroulée du 3 au 14 février. Les réinscriptions et les nouvelles inscriptions se font toutes en ligne, tout s'est bien passé.	S.O.	
11.	Affaires diverses	Il n'y a pas de point.		PMB
12.	Levée de la rencontre	Sur épuisement de l'ordre du jour, la séance est levée à 20 h 05. La prochaine rencontre est prévue le 25 mars 2025.	S. O.	PMB

*Ce procès-verbal a été rédigé par Geneviève Brochu,
secrétaire du conseil d'établissement de l'école Albert-Schweitzer*

Pierre-Marc Beaudoin

Pierre-Marc Beaudoin
Président



Martin Normandeau
Directeur