



Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école Albert-Schweitzer

Date de la séance	Mardi 22 octobre 2024
Heure	18 h
Lieu	Local 139

PRÉSENCES :						INVITÉS :		
CHRISTIAN ALIMANESCU, SUB.	☐	CATHY JOLICOEUR	☒	JULIE SMYTH-LAPORTE	☒	JADE PICARD	☒	MARTIN NORMANDEAU, DIR.
PIERRE-MARC BEAUDOIN	☒	NICOLAS LAMBERT	☒	GENEVIÈVE BROCHU	☒	JESSICA RUCCOLO	☒	CATHERINE PERREAU, OPP
AMAL CHAKER, SUBSTITUT	☒	MARIE-ANDRÉE ROY	☒	CATHERINE PICARD	☒	GENEVIÈVE SAUCIER	☒	

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS/SUIVIS	RESPONSABLE
1.	Ouverture de la séance, présences et quorum	Le directeur M. Normandeau anime la première partie de la rencontre en attendant la nomination d'une présidence. Le quorum est constaté.	S. O.	MN
2.	Adoption de l'ordre du jour	L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M ^{me} Jade Picard et appuyée par M ^r Pierre-Marc Beaudoin, tel que présenté. Ajout du point 7 c) Représentant de la communauté Ajout du point 7 h) Dérogation aux heures d'enseignement obligatoire ou à la politique alimentaire lors d'activités spéciales de l'école. La numérotation des points est ajustée en conséquence.	Adopté à l'unanimité CÉ20241022-1	PMB
3.	Adoption du procès-verbal du 11 juin 2024	L'adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 juin 2024 est proposée par M ^{me} Catherine Picard et appuyée par M ^{me} Julie Smyth-Laporte, avec une petite correction au point 7 d).	Adopté à l'unanimité CÉ20241022-2	PMB

SUJET		RÉSUMÉ DES DISCUSSIONS	DÉCISIONS/SUIVIS	RESPONSABLE
4.	Suivi du procès-verbal du 11 juin 2024	Les points de suivi seront traités dans l'ordre du jour.	S. O.	PMB
5.	Parole au public	Il n'y a pas de public.	S. O.	PMB
6.	Correspondance	Le président a reçu une communication de la FCPQ.	S. O.	PMB
7.	Travaux du conseil	<i>a) Élection de la présidence et de la vice-présidence</i> M ^{me} Julie Smyth-Laporte propose, appuyée par M ^{me} Geneviève Brochu, la nomination de M. Pierre-Marc Beaudoin à titre de président. M ^{me} Geneviève Brochu propose, appuyée par M. Nicolas Lambert, la nomination de M ^{me} Cathy Jolicoeur à titre de vice-présidente. Les deux membres concernés acceptent leur nouveau titre, sans opposition.	Adopté à l'unanimité CÉ20241022-3	MN
		<i>b) Règles de régie interne</i> Dans les nouvelles règles de régie interne, on vient maintenant préciser le nombre de membres parents et membres du personnel, établi à cinq membres parents, cinq membres du personnel et deux substituts parents. Le quorum est également précisé, soit un double quorum (moitié des membres parents (3) et majorité des membres en poste (6)). L'adoption des règles de régie interne est proposée par M ^{me} Cathy Jolicoeur et appuyée par M. Nicolas Lambert, telles que présentées.	Adopté à l'unanimité CÉ20241022-4	MN
		<i>c) Membre de la communauté</i> M. Sylvain Morin, du CAQ Les p'tits bonheurs, était membre de la communauté sur le CÉ l'an dernier. Les membres souhaiteraient peut-être avoir un membre qui serait un bon apport pour l'école, surtout avec les problématiques soulevées au service de garde. Les membres sont unanimes pour accueillir un membre de la communauté et croient que la Maison des Jeunes de Saint-Bruno serait un ajout considérable à la table. M ^{me} Jolicoeur approchera M ^{me} Caroline Gauthier de la Maison des Jeunes de Saint-Bruno pour connaître son intérêt. Sans doute ce membre entendrait les enjeux et nous aiderait à trouver des solutions.	S. O.	PMB

		<i>d) Calendrier de travail du CÉ et calendrier de rencontres</i> Le calendrier des rencontres 2024-2025 est proposé par M. Pierre-Marc Beaudoin et appuyé par M^{me} Geneviève Brochu, soit les mardis 26 novembre 2024, 21 janvier 2025, 18 février 2025 (si besoin), 25 mars 2025, 22 avril 2025, 20 mai 2025 (si besoin) et 10 juin 2025. Les dates seront publiées sur le site Internet de l'école.	S. O.	PMB
		<i>e) Budget du CÉ et formations aux parents</i> L'adoption du budget 2024-2025 du conseil d'établissement, de 432 \$, est proposée par M^{me} Julie Smyth-Laporte et appuyée par M^{me} Marie-Andrée Roy, tel que présenté. M. Normandeau informe les membres de la disponibilité d'un autre budget dédié à la formation aux parents (environ 2000\$). On propose de scinder ce montant en deux, la moitié pour des formations et l'autre moitié pour des services aux élèves (ex. : une éducatrice spécialisée qui soutient des parents ayant des enjeux avec leur enfant). M^{me} Roy affirme que des formations sont offertes à l'ensemble des parents par le comité de parents des Patriotes, auquel elle siège. Elle s'informera des conférences ou formations intéressantes lors de la prochaine rencontre et les partagera aux parents. La proposition de scinder le 2000 \$ devra être adoptée à la prochaine rencontre du CÉ. L'école transférera les offres de conférences au conseil d'établissement. <u>Fonds à destination spéciale</u> Il est proposé par M. Pierre-Marc Beaudoin et appuyé par M. Nicolas Lambert, de transférer 500 \$ du Fonds à destination spéciale au conseil des élèves. Il est proposé par M^{me} Marie-Andrée Roy et appuyé par M. Nicolas Lambert de déverser ce qui reste du Fonds à destination spéciale aux activités étudiantes. <u>Conseil des élèves</u> Le directeur fait un petit aparté sur le conseil des élèves. Il est heureux de l'engouement que cela a suscité, près d'une cinquantaine d'élèves se sont présentés au dîner d'informations. <u>Grand Défi Pierre Lavoie</u> 12 000 \$ ont été amassés et remis à l'école par l'équipe Sollio dans le cadre du Grand Défi Pierre Lavoie. Il s'agit d'un montant dédié qui devra être dépensé pour des activités ou articles qui promeuvent les bonnes habitudes de vie.	Approuvé à l'unanimité CÉ20241022-5	PMB

		<i>f) Activités et sorties éducatives et complémentaires</i> La liste des activités et sorties éducatives et complémentaires est présentée. L'école a une balise de 60 \$ pour les sorties, plus 30 \$ provenant d'une mesure dédiée, donc autour de 90 \$, par élève. L'école ne bénéficie plus de la mesure Culture à l'école. L'école a réservé le Centre Marcel-Dulude pour quelques sorties culturelles. L'adoption de la liste des activités culturelles et sorties éducatives complémentaires est proposée par M^{me} Julie Smyth-Laporte et appuyée par M^{me} Marie-Andrée Roy, telle que présentée. Le conseil est d'accord pour que les enseignantes de 6^e année envoient leur sondage pour la sortie de fin d'année à Ottawa.	S. O. Adopté à l'unanimité CÉ20241022-6	MN
		<i>g) Sorties autour de l'école</i> L'école fera parvenir une autorisation de sortie dans le quartier sous forme de lettre à tous les parents, sous la proposition de M. Nicolas Lambert et appuyé par M^{me} Julie Smyth-Laporte.	Adopté à l'unanimité CÉ20241022-7	MN
		<i>h) Activités spéciales - Dérogation aux heures d'enseignement obligatoire</i> Le conseil d'établissement autorise l'école à offrir des friandises et déroger des heures d'enseignement prescrites pour des activités spéciales (fête de début d'année, Halloween, Noël, etc.), sous la proposition de M^{me} Julie Smyth-Laporte et appuyé par M^{me} Marie-Andrée Roy.	Adopté à l'unanimité CÉ20241022-8	MN
8.	Points en discussion ou d'information	<i>a) Caisse scolaire</i> Le service de la caisse scolaire est toujours en place. Le calendrier de collecte est publié dans l'infolettre mensuelle.	S. O.	PMB
		<i>b) Représentant comité de parents</i> M^{me} Marie-Andrée Roy a participé à la rencontre à la fin du mois de septembre. C'est un moment privilégié de pouvoir échanger avec les parents des autres écoles du CSSP.	S. O.	MAR
9.	Rapports	<i>a) Représentante du soutien</i> Le service de garde est heureux d'accueillir une nouvelle technicienne à son administration, M^{me} Mélissa Gagnon. M^{me} Geneviève Saucier et M. Normandeau font le topo de la situation au SDG : des postes sont encore à pourvoir comme éducatrices et surveillants du dîner. Le personnel	S. O.	GS-GB

		est déjà surchargé. L'école fera une dernière relance pour inviter les parents des élèves de 5^e et 6^e année à désinscrire leur enfant du service de garde et du service de dîneurs. Pour le moment, le service de garde est offert aux élèves de 1^{ère} à 3^e année le midi, et les élèves de 4^e à 6^e année ont un service de dîneurs en classe (surveillants). La formation Prêts à rester seuls sera offerte à l'école lors de la journée pédagogique du 22 novembre 2024. Des invitations sont également publiées à l'entrée de l'école et dans l'infoparents pour cette même formation et celle Gardiens avertis, offerts à la maison des Jeunes de Saint-Bruno. L'école accueille deux nouvelles éducatrices spécialisées : Lola (présco-1^{er} cycle-3^e année) et Théa (4^e et 3^e cycle).		
		<i>b) Représentante des enseignants</i> M^{me} Jade Picard trouve qu'il y a une belle cohorte au préscolaire et nomme, au nom de toute l'équipe d'enseignants, l'appréciation des nouveaux aides à la classe. M^{me} Jessica Ruccolo souligne le beau travail du comité bibliothèque qui a bien revitalisé le local.	S. O.	JP-CP-JR
		<i>c) Représentante de la communauté</i> À suivre.	S. O.	CJ
		<i>d) Représentante de l'OPP</i> La co-responsable de l'OPP Mme Catherine Perreault est présente pour présenter les propositions d'activités de l'OPP de l'école. Les membres se sont réunis pour une première fois le 7 octobre. L'OPP est co-géré par Mmes Catherine Perreault, Julie Pigeon et Sarah Doucet. Des activités sont à venir pour Halloween et Noël et d'autres encore pour le mois de mars, le mois de l'alimentation, en avril pour le Jour de la Terre, au mois de mai pour l'événement de déplacements actifs et enfin en juin pour la kermesse de fin d'année et la limonade du brigadier. L'école prévoit un petit espace de rangement pour le comité.	S. O.	PMB
		<i>e) De la direction</i>	S. O.	MN

		M. Normandeau entend les parents et est fier du travail phénoménal fait par l'équipe-école depuis sept mois. Le climat scolaire reste la priorité avant les résultats de lecture.		
		<i>f) De la présidence</i> M. Beaudoin a assisté au dernier conseil de la Ville, il voulait entendre ce que les élus ont à dire sur la démolition et la reconstruction de l'école. Une entente doit être conclue d'ici le mois d'août 2025 sinon le projet sera mis à l'eau.	S. O.	PMB
		<i>g) Bons coups</i> Les parents ont entendu parler des billets bleus, le système d'émulation-école. La diversité de l'offre de sorties du SDG pour les journées pédagogiques fait grandement plaisir aux parents et aux enfants.	S. O.	PMB
10.	Questions à la direction	<i>Activités parascolaires au service de garde</i> Il n'y aura pas d'activités parascolaires offertes après les heures de classe, mais d'autres projets verront le jour avec les éducatrices en service de garde. Les enseignants auront du temps reconnu sur leur tâche à partir de l'an prochain pour la mise en place d'activités parascolaires.	S. O.	MN
11.	Affaires diverses	Il serait intéressant d'avoir le sommaire des sujets des infoparents directement dans le courriel. M ^{me} Geneviève Brochu en prend note.		PMB
12.	Levée de la rencontre	Sur épuisement de l'ordre du jour, la séance est levée à 21 h 18.	S. O.	PMB

*Ce procès-verbal a été rédigé par Geneviève Brochu,
secrétaire du conseil d'établissement de l'école Albert-Schweitzer*

Pierre-Marc Beaudoin
Président

Martin Normandeau
Directeur